

## Stellenausschreibung

Die Verbandsgemeinde Lingenfeld sucht zu Beginn des Schuljahres 2019/2020 zwei

### **Sekretärinnen/Sekretäre (w/m/d)**

für die Grundschulen in der Verbandsgemeinde Lingenfeld.

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt zurzeit ca. 12 Stunden. Aufgrund der Vergütungsfortzahlung während der Schulferien beträgt die wöchentlich abzuleistende Arbeitszeit ca. bis zu 15 Stunden.

Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere im Bereich der Microsoft-Office Anwendungen, werden vorausgesetzt, ebenso die Bereitschaft zur Vertretung in allen Grundschulen der Verbandsgemeinde Lingenfeld. Im Vertretungsfalle kann die wöchentliche Arbeitszeit bis zu 20 Stunden bei 5 Arbeitstagen betragen.

Die Bezahlung erfolgt, je nach Aus- und Vorbildung, nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA).

Schriftliche Bewerbungen werden bis spätestens **24. Mai 2019** erbeten an:

Verbandsgemeinde Lingenfeld

Fachbereich 1 Organisation

Hauptstraße 60

67360 Lingenfeld

oder per E-Mail an [personal@vg-lingenfeld.de](mailto:personal@vg-lingenfeld.de)